

Uchwała nr 1
Rady Pedagogicznej
z dnia 15.11.2023 r.
w sprawie zmian w statucie
Niepublicznego Przedszkola „Elementarz” w Katowicach

na podstawie art. 80 ust. 2 pkt 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe uchwała się co następuje:

§ 1

W statucie Przedszkola dokonuje się następujących zmian:

1. Art. 17 otrzymuje nowe brzmienie:

1. *„W Przedszkolu grupa dzieci z każdego oddziału znajdować się będzie pod opieką nauczyciela, odpowiedzialnego za bezpieczeństwo dzieci.*
2. *Podczas przyjęcia do Przedszkola w przypadku zaobserwowania u dziecka objawów choroby (gorączka, kaszel, katar, wysypka itp.) nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia dziecka do Przedszkola.*
3. *W przypadku podejrzenia choroby dziecka zaobserwowanej po przyjęciu dziecka do Przedszkola nauczyciel niezwłocznie powiadamia rodzica (opiekuna prawnego) dziecka i informuje ich o konieczności odbioru dziecka z Przedszkola w ciągu kolejnych dwóch godzin.*
4. *W razie urazu dziecka lub pogorszenia się stanu zdrowia dziecka, nauczyciel będący świadkiem zdarzenia udziela pierwszej pomocy oraz wzywa pogotowie ratunkowe. O każdym urazie wymagającym udzielenia pierwszej pomocy lub pogorszenia się stanu zdrowia nauczyciel informuje niezwłocznie rodziców oraz Dyrektora.*
5. *Dziecko powinno zostać odebrane z Przedszkola do godziny 17:00. Rodzice zobowiązani są do powiadomienia telefonicznie Przedszkola o każdym przypadku, gdy odbiór dziecka nie będzie możliwy we wskazanym czasie.*
6. *W przypadku gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy Przedszkola, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców. W przypadku gdy próba kontaktu z rodzicami będzie nieskuteczna, nauczyciel oczekuj z dzieckiem w Przedszkolu nie dłużej niż przez 1 godzinę.*
7. *Do odbioru dzieci z Przedszkola upoważnieni są rodzice oraz osoby pełnoletnie wskazane w formularzu wypełnionym i podpisanym przez rodziców dziecka. Osoby niewskazane w formularzu mogą odebrać dziecko wyłącznie po okazaniu pisemnego upoważnienia sporządzonego przez rodzica dziecka, które zawiera co najmniej: imię i nazwisko osoby upoważnionej, adres zamieszkania, nr dowodu tożsamości, nr PESEL, nr telefonu kontaktowego, datę i podpis rodzica. Upoważnienie może zostać udzielonej*

wyłącznie osobom pełnoletnim. Upoważnienie pozostaje w dokumentacji Przedszkola i może zostać w każdej chwili zmienione lub odwołane przez każdego z rodziców w formie pisemnej.

8. Osoba upoważniona do odbioru dziecka powinna posiadać przy sobie dokument tożsamości wskazany w treści upoważnienia i na żądanie nauczyciela go okazać. W sytuacji budzącej wątpliwość co do tożsamości osoby upoważnionej nauczyciel kontaktuje się telefonicznie z rodzicem w celu potwierdzenia uprawnienia do odbioru dziecka.
9. Nauczyciel ma prawo odmowy wydania dziecka w przypadku uzasadnionego podejrzenia, że rodzic lub inna uprawniona do tego osoba nie gwarantuje odpowiedniej opieki nad dzieckiem (stan nietrzeźwości lub odurzenia, agresja w stosunku do dziecka, stan emocjonalny). W takim wypadku nauczyciel sprawujący opiekę nad dzieckiem zobowiązany jest powiadomić Dyrektora oraz drugiego z rodziców lub osobę upoważnioną przez rodziców.
10. W przypadku nieodebrania dziecka z Przedszkola z powodu nieprzybycia osoby uprawnionej w wyznaczonym czasie i nienawiązania kontaktu z rodzicami lub braku zdolności rodziców do odbioru dziecka, Dyrektor lub nauczyciel ma obowiązek zawiadomienia najbliższej jednostki Policji o potrzebie pomocy w ustaleniu pobytu opiekunów lub umieszczenia dziecka w pogotowiu opiekuńczym.
Polecenie rodzica dotyczące braku możliwości odbioru dziecka przez drugiego z rodziców musi być potwierdzone orzeczeniem sądowym.”

2. Art. 18 otrzymuje nowe brzmienie:

1. „Przedszkole umożliwia dzieciom korzystanie z dodatkowych, odpłatnych zajęć organizowanych przez podmiot zewnętrzny na terenie Przedszkola, takich jak: piłka nożna, zajęcia taneczne, itp.
2. W przypadku wyrażenia woli wzięcia udziału w zajęciach dodatkowych rodzice są zobowiązani do pisemnego zgłoszenia Przedszkolu uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, które stanowi podstawę do przekazania opieki na dzieckiem osobie działającej w imieniu organizatora zajęć dodatkowych. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci w czasie zajęć dodatkowych ponosi organizator zajęć dodatkowych.
3. W czasie zajęć dodatkowych opiekę nad dziećmi sprawuje osoba prowadząca zajęcia. Prowadzący zajęcia dodatkowe odbiera dziecko od nauczyciela Przedszkola przed rozpoczęciem zajęć i przekazuje je pod opiekę nauczyciela po ich zakończeniu.
4. Częstotliwość i czas trwania zajęć dodatkowych jest dostosowana do Ramowego Rozkładu Dnia oraz możliwości i stopnia rozwoju dziecka.”

3. Art. 22 ust. 1 lit. a) otrzymuje następujące brzmienie:

- a) „przestrzeganie niniejszego Statutu oraz regulaminów obowiązujących w Przedszkolu,”

4. W Art. 22 ust. 1 po lit. e) wprowadza się lit. f) – g) w brzmieniu:

- f) „nieprzyrowadzanie dziecka do Przedszkola w przypadku choroby lub widocznych objawów jej wystąpienia,
- g) zapewnienia dziecku odpowiedniego obioru stosownego do pory roku i warunków atmosferycznych.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie: 16.11.2023 r.

.....
(przewodniczący Rady Pedagogicznej)